



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

Нормативно-правовая документация БГИТУ

РАССМОТРЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО «БГИТУ»

«27» сентября 2018 г.

Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГИТУ»

В.А. Егорушкин

«27» сентября 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о центре
цифровых компетенций
ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-
технологический университет»

БГИТУ-ПСП-2-3.7-2018

Версия 01

Дата введения: «11» сентября 2018 г.

Брянск 2018

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Проректор по НИД	Цублова Е.Г.		24.09.18
Начальни Инжинирингового центра ФГБОУ ВО «БГИТУ»	Зима В.А.		24.09.18
Начальник отдела ЛА и УКО	Захаров Н.Е.		24.09.18.
Версия: 01			Стр. 1 из 6



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, направления и принципы деятельности, структуру Центра цифровых компетенции (далее по тексту – ЦЦК), механизмы его взаимодействия с другими подразделениями университета и внешними организациями.

1.2. ЦЦК является структурным подразделением в составе Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный инженерно-технологический университет» (далее по тексту – Университет).

1.3. Полное официальное название структурного подразделения — Центр цифровых компетенций Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный инженерно-технологический университет». Сокращенное название структурного подразделения — ЦЦК ФГБОУ ВО «БГИТУ».

1.4. ЦЦК создается в целях исполнения программы "Цифровая экономика Российской Федерации", утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2017 г. № 1632-р.

1.5. ЦЦК создается и ликвидируется приказом Ректора Университета. Структура ЦЦК утверждается ректором Университета.

1.6. ЦЦК создается на материально-технической базе кафедры «Информационные технологии» инженерно-экономического института Университета.

1.7. ЦЦК возглавляет руководитель. Руководитель центра назначается на должность и освобождается от нее приказом Ректора Университета.

1.8. В своей работе сотрудники ЦЦК руководствуются действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми актами и методическими материалами по организации работы с техническими средствами; организационно-распорядительными документами Университета, Уставом Университета, локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Университета, приказами, распоряжениями Ректора Университета; правилами по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, должностными инструкциями и настоящим Положением.

2. Основные цели, задачи и функции ЦЦК

2.1. ЦЦК строит свою деятельность с учетом стратегических ориентиров реализации основных мер государственной политики Российской Федерации по созданию необходимых условий для развития различных направлений цифровой экономики.



2.2. Основной целью деятельности ЦЦК является построение на базе Университета научно-образовательной, экспертно-исследовательской и консалтинговой среды в интересах развития цифровой экономики.

2.3. Для достижения поставленных целей ЦЦК решает следующие задачи:

2.3.1. Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в различных областях, связанных с развитием цифровой экономики.

2.3.2. Участие в реализации общеуниверситетских, отраслевых, государственных и международных программ в области цифровой экономики.

2.3.3. Разработка и популяризация инновационных продуктов в области цифровой экономики.

2.3.4. Содействие развитию образовательных программ высшего образования с учетом результатов исследований в области цифровой экономики.

2.3.5. Сотрудничество с органами государственной власти, научно-образовательными центрами, компаниями, другими заинтересованными организациями по различным направлениям развития цифровой экономики.

2.3.6. Иная приносящая доход деятельность, не противоречащая Уставу Университета.

2.4. Функции центра:

2.4.1. Разработка методов организации комплексных научно-исследовательских, научно-практических и экспертно-исследовательских работ, программ подготовки и переподготовки кадров, выполняемых Университетом в интересах цифровой экономики.

2.4.2. Обеспечение системного взаимодействия с органами государственной власти разного уровня, передовыми региональными организациями и предприятиями, внедрившими технологии цифровой экономики, по вопросам формирования и реализации требований к набору профессиональных компетенций у выпускников и сотрудников предприятий.

2.4.3. Обеспечение системного взаимодействия с органами исполнительной власти РФ и Брянской области, отраслевыми структурами в целях реализации текущих и перспективных программ развития цифровой экономики в регионе.

2.4.4. Организация участия в государственных, ведомственных, отраслевых муниципальных и иных программах, предполагающих финансирование НИР и НИОКР в сфере цифровой экономики.

2.4.5. Организация и проведение научных, научно-практических конференций, семинаров по проблемам развития сквозных технологий цифровой экономики.

2.4.6. Осуществление координации по участию в реализации программ исследований и разработок ППС, аспирантов и студентов Университета в области сквозных технологий цифровой экономики.



3. Руководство и структура ЦЦК

3.1. Непосредственное руководство ЦЦК осуществляет руководитель центра, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Университета по представлению начальника Инжинирингового центра ФГБОУ ВО «БГИТУ». Руководитель ЦЦК непосредственно подчиняется начальнику Инжинирингового центра.

3.2. Руководитель ЦЦК назначается из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и ученое звание.

3.3. Руководитель ЦЦК:

3.3.1. организует работу ЦЦК;

3.3.2. разрабатывает и обеспечивает реализацию перспективных и текущих планов работы ЦЦК и программы его деятельности;

3.3.3. готовит предложения по формированию сметы доходов и расходов, структуре и штатному расписанию ЦЦК;

3.3.4. вносит представления начальнику Инжинирингового центра Университета о формировании коллектива исполнителей по финансируемым программам в сфере цифровой экономики;

3.3.5. представляет ЦЦК в отношениях с физическими и юридическими лицами в рамках должностных полномочий;

3.3.6. вносит предложения, касающиеся улучшения организации деятельности ЦЦК, взаимоотношений с другими подразделениями Университета, а также сторонними организациями.

3.4. Структура ЦЦК определяется решаемыми задачами и выполняемыми функциями и отражается в штатном расписании, которое утверждается ректором Университета.

3.5. В ЦЦК в установленном порядке могут создаваться отдельные структурные подразделения с целью эффективной организации деятельности по основным направлениям.

3.6. Должностные обязанности Руководителя и сотрудников ЦЦК определяются соответствующими должностными инструкциями и законодательством РФ.

4. Взаимоотношения центра с другими подразделениями университета и сторонними организациями

4.1. ЦЦК в процессе своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями и должностными лицами Университета в пределах своих полномочий.

4.2. ЦЦК в своей работе использует материально-техническое обеспечение Университета.



4.3. Организация и координация научно-исследовательской и научно-практической деятельности ЦЦК осуществляются во взаимодействии с профильными кафедрами Университета.

4.4. Организация и координация образовательной деятельности ЦЦК в части подготовки и переподготовки кадров осуществляется во взаимодействии с профильными кафедрами и факультетом общенаучных дисциплин и повышения квалификации Университета.

5. Права и обязанности

5.1. ЦЦК имеет право:

5.1.1. Вносить руководству Университета предложения об основных направлениях деятельности ЦЦК в соответствии с настоящим Положением, а также о функциональных обязанностях сотрудников, характере их работы и ответственности.

5.1.2. Вносить предложения по совершенствованию структуры и содержания основных образовательных программ, реализуемых в университете, в целях формирования у студентов востребованных компетенций цифровой экономики.

5.1.3. Привлекать к реализации деятельности ЦЦК, наряду со штатными сотрудниками Университета, на договорной основе ведущих ученых, специалистов и других работников сторонних организаций, предприятий и учреждений.

5.1.4. Принимать участие в совещаниях, семинарах и других мероприятиях, относящихся к своей компетенции.

5.1.5. Получать материалы от соответствующих подразделений Университета, необходимые для осуществления деятельности ЦЦК;

5.1.6. Направлять администрации Университета предложения по различным формам материального и морального поощрения работников ЦЦК.

5.1.7. Принимать оперативные решения в пределах своей компетенции.

5.2. ЦЦК обязан:

5.2.1. Создавать необходимые условия для приобретения и развития требуемых компетенций и также их трансфера в организационно-технологические процессы предприятий и организаций в сфере цифровой экономики.

5.2.2. Создавать сотрудникам условия для самостоятельного выбора методов, средств и технологий проведения научных исследований, наиболее полно отвечающих их индивидуальным профессиональным и творческим особенностям и обеспечивающих высокое качество научного процесса.

5.2.3. Создавать сотрудникам и преподавателям ЦЦК необходимые условия для полноценного труда.



5.2.4. Проводить постоянный анализ деятельности ЦЦК и выработку мероприятий, направленных на ее улучшение.

5.2.5. По мере необходимости отчитываться перед Ученым советом и ректоратом Университета о результатах деятельности.

6. Финансирование и оплата труда

6.1. Финансирование ЦЦК осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, которую утверждает ректор Университета.

6.2. Источниками возможного финансирования деятельности ЦЦК являются:

- целевые бюджетные средства, выделяемые в рамках государственного задания на оказание услуг (выполнение работ);
- средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в соответствии с Уставом Университета (хозяйственные договоры на выполнение научно-практических работ, опытно-конструкторских разработок и др.);
- средства на выполнение работ в рамках ГП и ФЦП.

6.3. Оплата труда производится в соответствии с Положением об оплате труда работников Университета.

7. Ответственность

7.1. ЦЦК в лице руководителя несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на него настоящим Положением задач и функций.

7.2. Ответственность работников ЦЦК определяется должностными инструкциями и законодательством РФ.

Настоящее Положение действует до момента его отмены или замены новым вариантом. Изменения и дополнения в Положение вносятся в порядке, установленном в университете для внутренних нормативно-правовых актов.