



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

Нормативно-правовая документация БГИТУ

ПРИНЯТЫ

Ученым советом ФГБОУ ВО «БГИТУ»

«28» января 2021 г.

Протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГИТУ»

В.А. Егорушкин

«28» января 2021 г.



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Версия 03

Дата введения «28» января 2021 г.

Брянск 2021

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Проректор по ОД и МП	Шлапакова С.Н.		26.01.2021
Советник при ректорате	Симонов С.А.		26.01.2021
Начальник юридического отдела	Дячук Н.В.		26.01.2021
Председатель первичной профсоюзной организации студентов	Кузьменкова М.Т.		26.01.2021
Председатель объединенного совета обучающихся	Шаклов Р.Ю.		26.01.2021
Версия: 03			Стр. 1 из 18



1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный инженерно-технологический университет» (далее – Университет, БГИТУ) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 15.03.2013г. №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом Университета, локальных нормативных актов БГИТУ.

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила), а также все изменения и дополнения к ним утверждаются Ученым советом Университета по согласованию с профсоюзной организацией обучающихся и объединенным советом обучающихся Университета.

1.3. К обучающимся, на которых распространяются Правила, в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся:

- студенты - лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;

- аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;

- слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы;

- экстерны - лица, зачисленные в Университет для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Правила являются основным локальным нормативным актом, регламентирующим учебный распорядок в Университете, соблюдение которого обязательно для всех категорий обучающихся Университета, а в части соблюдения режима, порядка и дисциплины на территории Университета – всех его посетителей. Правила действуют во всех зданиях Университета и на прилегающих к ним территориях.

1.5. Правила определяют основные права, обязанности и ответственность обучающихся, режим занятий, время отдыха, применяемые к обучающимся



меры поощрения и дисциплинарного взыскания, а также иные вопросы регулирования образовательных отношений в Университете.

1.6. Учебная дисциплина в Университете обеспечивается созданием необходимых организационных и экономических условий для высокопроизводительной учебы и научной деятельности, творческим отношением к обучению, эффективным использованием мер мотивационного характера и дисциплинарного воздействия, соблюдением законодательства об образовании.

1.6. Настоящие Правила обязательны для всех структурных подразделений входящих в состав Университета, их содержание доводится директорами институтов, руководителями структурных подразделений аспирантуры и дополнительного образования, кураторами групп до сведения всех обучающихся в Университете.

2. Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся в Университете имеют право на:

1) обучение в Университете по соответствующей образовательной программе с учетом особенностей, предусмотренных формой получения образования и формой обучения, в том числе в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО);

2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

4) участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);



5) выбор факультативных (необязательных для данного направления подготовки (специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом, в установленном локальным нормативным актом БГИТУ порядке;

6) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете в установленном Университетом порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

7) зачет в установленном локальным нормативным актом БГИТУ порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» по основным образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию;

9) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

10) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

11) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

12) академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом БГИТУ, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

13) перевод для получения образования по другой образовательной программе, по другой форме обучения в установленном законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом БГИТУ порядке;



14) перевод в другую образовательную организацию (или из другой), реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования и науки Российской Федерации и локальным нормативным актом БГИТУ;

15) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом БГИТУ;

16) восстановление в Университет в соответствии с установленным законодательством об образовании и локальным нормативным актом БГИТУ порядком;

17) участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета и его обособленных структурных подразделений, в том числе через общественные организации и органы управления;

18) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;

19) обжалование приказов и распоряжений Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

20) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета;

21) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта;

22) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

23) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических работников Университета;

24) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках



академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

25) опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе;

26) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

27) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

28) получение от Университета информации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

29) посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Университете, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами БГИТУ;

30) участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке;

31) иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Университета.

2.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) полное государственное обеспечение в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

2) обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

3) предоставление жилых помещений в общежитиях в случаях и в порядке, установленных федеральными законами и локальными нормативными актами БГИТУ;



4) транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

5) получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании и локальными нормативными актами БГИТУ;

6) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами БГИТУ.

2.3. Обучающиеся в Университете по заочной форме, выполняющие учебный план, имеют право на дополнительный оплачиваемый и неоплачиваемый отпуск по месту работы, на сокращенную рабочую неделю и на другие льготы, которые предоставляются в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации.

2.4. Принуждение обучающихся в Университете к вступлению в общественные, общественно - политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

2.5. Обучающиеся Университета по программам среднего профессионального и высшего образования имеют право на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

2.6. Обучающиеся Университета обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе в обязательном порядке посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные научно-педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, выполнять требования Устава Университета, настоящих Правил, правил проживания в



общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно и аккуратно относиться к имуществу Университета (инвентарь, учебные пособия, книги, приборы и т.д.);

6) соблюдать порядок и условия обслуживания обучающихся Университета в научной библиотеке и всех ее подразделениях, которые определяются Правилами пользования библиотекой БГИТУ;

7) нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Университета в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации;

8) не курить в помещениях и на всей территории Университета. Нарушение этого пункта считается грубым нарушением настоящих Правил и к виновным могут быть применены меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления;

9) вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим, следовать общепринятым в Университете нравственным и этическим нормам, заботиться о деловой репутации Университета, соблюдать высокий уровень культуры общения, не пользоваться ненормативной лексикой;

10) вставать при входе в аудиторию руководителей подразделений Университета, института (факультета), кафедр и преподавателей;

11) входить и выходить во время занятий из аудитории только с разрешения преподавателя;

12) во время занятий в кабинетах и лабораториях, пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны преподавателем, обращаться с ними бережно и соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;

13) при невозможности явки на занятия ставить об этом в известность администрацию института и представлять документы установленного образца (медицинские справки, повестки, объяснительные и т.п.), объясняющие причины отсутствия;



14) немедленно сообщать в директорат о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Университета;

15) соблюдать действующий в Университете пропускной режим;

16) быть дисциплинированными как в Университете, так и в общественных местах;

17) не находиться в Университете в одежде с нашивками и наклейками различного характера, со слоганами, призывающими к межнациональной розни и пропагандирующими психоактивные вещества и противоправное поведение. Надписи на одежде не должны содержать нецензурные слова вне зависимости от языка, на котором они написаны;

18) не заходить в верхней или спортивной одежде в кабинет руководителя любого структурного подразделения и уровня;

19) не находиться в осенне-зимний период в верхней одежде и головных уборах в аудиториях Университета.

20) соблюдать надлежащую чистоту и порядок в зданиях, помещениях Университета и на прилегающих к ним территориях.

2.7. Обучающиеся очной формы обучения из числа граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, обязаны:

- в 2-х недельный срок после зачисления в Университет представить во 2-ой отдел паспорт и документ воинского учета;

- состоять на воинском учете во 2-ом отделе Университета;

- сообщать в 2-х недельный срок об изменении своего семейного положения, места жительства, образования;

- являться в установленное время во 2-ой отдел по вызову.

2.8. Обучающимся запрещается:

1) курить в зданиях Университета и на прилегающей территории;

2) проходить в помещения Университета или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

3) приносить, передавать, использовать в помещениях и на территории Университета оружие, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества;

4) приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

5) вести громкие разговоры, шуметь в коридорах во время учебных занятий;



- 6) употреблять нецензурные выражения;
- 7) организовывать, проводить и участвовать в азартных играх;
- 8) осуществлять на территории и в помещениях Университета любой вид торговли, а также иные виды платных услуг без разрешения руководства Университета;
- 9) вести политическую деятельность в стенах Университета, допускать действия и (или) высказывания, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действия и (или) высказывания дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям
- 10) применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Университета и иных лиц;
- 11) передавать студенческий билет или кампусную карту обучающегося другому лицу;
- 12) во время учебных занятий пользоваться мобильными телефонами.

3. Основные права и обязанности Университета

3.1. Университет вправе:

- 1) поощрять обучающихся за хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, общественно-полезном труде и общественной жизни Университета;
- 2) требовать от обучающихся исполнения обязанностей и бережного отношения к имуществу Университета, работников Университета и других обучающихся, соблюдения настоящих Правил;
- 3) привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном федеральными законами, Уставом Университета и настоящими Правилами;
- 4) принимать локальные нормативные и распорядительные акты.



3.2. Университет, как федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования, в части обеспечения образовательного процесса, организации научно-исследовательской работы и выполнения иных, возложенных на него функций обязан:

- 1) соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты;
- 2) обеспечить разработку образовательных программ и учебных планов, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- 3) обеспечивать материально-техническое оснащение образовательного процесса, оборудование помещений различного назначения, но в первую очередь учебных аудиторий, лабораторий и иных помещений, в которых осуществляется учебный процесс.
- 4) обеспечивать учебный процесс необходимой учебно-методической, специальной и нормативной литературой, справочными материалами и пособиями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- 5) организовать изучение и внедрение передовых методов обучения;
- 6) не позднее, чем за неделю до начала каждого семестра объявлять обучающимся расписание их учебных занятий;
- 7) обеспечивать безопасные условия обучения, отвечающие требованиям охраны и гигиены образовательного процесса;
- 8) обеспечивать охрану территории Университета и поддержание порядка;
- 9) расширять возможности обучающихся в культурно-бытовой сфере: проведением культурно-массовых, спортивных мероприятий, осуществлением лечебных, лечебно-профилактических и оздоровительных программ, обеспечением рациональной системы общественного питания в Университете с удобным графиком работы и доступными для обучающихся ценами.
- 10) обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, постоянно осуществляя организаторскую, экономическую и воспитательную работу, направленную на ее укрепление, устранение потерь учебного времени, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;
- 11) принимать необходимые меры по профилактике травматизма, проводить обучение и периодически контролировать знание и соблюдение обучающимися



требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной охране;

12) обеспечивать исправное содержание помещений, оборудования, систем отопления, освещения, вентиляции, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся Университета. Обеспечивать бытовые нужды обучающихся, связанные с процессом их обучения и проживания в общежитиях Университета;

13) выдавать в установленные сроки стипендии обучающимся Университета перечисление ее на счет, указанный обучающимся либо через кассу;

14) обеспечивать своевременное предоставление каникул обучающимся Университета;

15) вести воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу.

4. Учебный распорядок, режим занятий и время отдыха

4.1. Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы).


Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Ученый совет Университета может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается приказом ректора Университета.

4.2. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее - занятия лекционного типа);

- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе - занятия семинарского типа);

	ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»
	Система менеджмента качества БГИТУ
	БГИТУ-ПСП-2-3.1-2021

- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);
- самостоятельная работа обучающихся.

4.3. Расписание занятий утверждается проректором по образовательной деятельности и молодежной политике Университета, вывешивается в установленном месте до начала занятий и размещается на официальном сайте БГИТУ.

4.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут. Продолжительность учебных занятий устанавливается в академических часах. Как правило, одно занятие объединяет 2 академических часа. Перерывы между занятиями составляют 10 минут. В течение учебного дня устанавливается обеденный перерыв продолжительностью не менее 30 минут.

4.5. Время начала и окончания учебных занятий по курсам обучения и направлениям (специальностям) устанавливается расписаниями по институтам Университета и определяется соответствующим локальным актом БГИТУ. Время начала занятий в учебных корпусах по проспекту Станке Димитрова - 8:20, а в учебных корпусах по проспекту Ленина – 8:50. Время окончания занятий для обучающихся по очной форме, как правило, не может быть позднее 18:00.

4.6. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход в аудиторию и выход из аудитории после фактического начала занятий, экзамена или зачета допускается только с разрешения преподавателя.

4.7. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях и кабинетах соответствующий персонал учебных подразделений подготавливает необходимые учебные пособия и технические средства.

4.8. Для проведения учебных занятий в аудиториях, лабораториях и иных помещениях, где осуществляется учебный процесс, курсы объединяются в



потоки (или делятся на потоки) и делятся на академические группы. Списочный состав академических групп устанавливается директоратами Университета.

4.9. В каждой группе назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, распоряжения которого в пределах указанных ниже функций, являются обязательными для исполнения всеми обучающимися.

Основными функциями старосты являются:

- а) персональный учет посещения всех видов учебных занятий;
- б) предоставление необходимой информации о неявках и опозданиях на занятия с указанием причины неявки или опоздания;
- в) контроль состояния учебной дисциплины на занятиях, а также сохранности учебного оборудования и инвентаря;
- г) извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий, доведение до их сведения распоряжений и указаний директората института, другой необходимой информации.

4.10. В Университете устанавливаются следующие виды контроля знаний студентов:

- а) текущий контроль успеваемости по данной дисциплине (виды и формы контроля устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины);
- б) промежуточная аттестация (зачеты и экзамены, предусмотренные учебным планом образовательной программы);
- в) государственная итоговая аттестация (при наличии государственной аккредитации) или итоговая аттестация: государственные экзамены (при наличии в учебном плане) и защита выпускной квалификационной работы.

4.11. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного семестра, промежуточная аттестация – в период экзаменационных сессий в соответствии с учебным планом, итоговая аттестация – после выполнения учебного плана или индивидуального учебного плана по соответствующей образовательной программе.

Форма и порядок проведения контроля знаний обучающихся устанавливаются в соответствующих локальных нормативных актах Университета.

4.12. Сроки и продолжительность каникул обучающихся определяются учебным планом соответствующей образовательной программы.



5. Поощрения за успехи в учёбе

5.1. За отличную и хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Университета к обучающимся могут применяться следующие виды поощрений:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение Почётной грамотой;
- в) награждение ценным подарком;
- г) назначение повышенной государственной академической стипендии;
- д) другие поощрения.

5.2. Поощрения объявляются приказом ректора Университета, доводятся до сведения коллектива и хранятся в личном деле обучающегося.

5.3. Информация о поощрении обучающихся хранится в личных делах обучающихся (на бумажных носителях); электронных портфолио обучающихся (на электронных носителях).

6. Порядок применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся

6.1. За неисполнение или нарушение устава БГИТУ, требований настоящих Правил, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов БГИТУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Университета.

6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

6.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Университет учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Объединенного совета обучающихся



и профсоюзной организации студентов БГИТУ, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.5. До применения меры дисциплинарного взыскания Университет должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 6.4. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения Объединенного совета обучающихся и первичной профсоюзной организации студентов БГИТУ, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета, но не более семи учебных дней со дня представления ректору Университета мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

6.7. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Университета, которое доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников



образовательных отношений в Университете и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Ректор Университета до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Объединенного совета обучающихся и первичной профсоюзной организации студентов БГИТУ или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7. Порядок в помещениях

7.1. Ответственность за порядок и благоустройство в помещениях Университета (наличие исправной мебели, учебного оборудования, поддержание нормальной температуры, освещение и пр.) несет проректор по административно-хозяйственной части или лицо, его замещающее.

За своевременную подачу заявок на оснащение закрепленных за подразделением помещений и на проведение необходимых работ по поддержанию этих помещений в надлежащем состоянии несет ответственность руководитель структурного подразделения.

За исправность оборудования в лабораториях и кабинетах и за готовность учебных пособий к занятиям отвечают заведующие кафедрами, старшие лаборанты, инженеры и другой, закрепленный за этими помещениями персонал.

7.2. В помещениях Университета запрещается:

- а) поведение, затрудняющее нормальную работу в подразделениях;
- б) курение, употребление спиртных напитков, средств токсического и наркотического опьянения, а также нахождение в состоянии алкогольного, токсического и наркотического опьянения,
- в) азартные игры.



7.3. В учебных аудиториях во время проведения занятий, экзаменов и зачетов также запрещается:

- а) пребывание в верхней одежде и головных уборах;
- б) прием пищи и напитков;
- в) использование мобильных телефонов и других средств связи.

7.4. Допуск обучающихся в здания и на территорию Университета осуществляется по кампусным картам (при отсутствии – по студенческим билетам).

7.5. Университет обязан обеспечить охрану учебного заведения, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в учебных, бытовых и иного назначения зданиях.

7.6. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся размещаются на официальном сайте БГИТУ, во всех корпусах и территориально обособленных структурных подразделениях Университета на видном месте.

Правила приняты с учётом мнения Объединенного совета обучающихся и первичной профсоюзной организации студентов БГИТУ протокол №01 от 22 января 2021 г. совместного заседания Объединенного совета обучающихся и первичной профсоюзной организации студентов БГИТУ.