



**ПРИНЯТО**

Ученым советом ФГБОУ ВО «БГИТУ»  
« 22 » 02 2018 г.  
Протокол № 8

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВО «БГИТУ»  
В.А. Егорушкин



« 22 » 02 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»  
Версия 02

Дата введения « 22 » 02 2018 г.

Брянск 2018

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Проректор по ОД и МП	Шлапакова С.Н.		24.02.2018
Начальник учебного отдела	Турова С.В.		21.02.2018
Советник при ректорате	Симонов С.А.		21.02.2018
Версия: 2.0			Стр. 1 из 13



1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет» (далее - Положение), определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее – ОПОП ВО), формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.12.2017 № 1225;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Уставом ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет».

3. Практика обучающихся Университета является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса,



закрывающуюся в профессионально-практической подготовке обучающихся на базах практики.

4. Виды, типы и объемы практик определяются учебными планами ОПОП ВО в объемах, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки (специальностям), с указанием сроков проведения каждого вида и типа практики обучающихся.

При разработке ОПОП ВО выбираются типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована ОПОП ВО. Университет (руководитель ОПОП ВО) может предусмотреть иные типы практик дополнительно к установленным федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

5. Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется Университетом на основе договоров с организациями (приложение А), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее - профильная организация). Договоры могут быть долгосрочными или краткосрочными. Договор о проведении практики может заключаться как на группу, так и на конкретного обучающегося. Практика может быть проведена непосредственно в Университете на базе соответствующих кафедр, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

6. Учебная практика предусматривает ознакомление обучающегося с будущей специальностью, приобретение первичных профессиональных умений и навыков. В ней может быть предусмотрена сдача квалификационных экзаменов с целью присвоения обучающемуся квалификационного разряда по рабочей профессии (при наличии лицензии). Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях Университета или в профильных организациях.

7. Программа производственной практики предусматривает развитие профессиональных компетенций; расширение и закрепление теоретических знаний, полученных при обучении по определенным дисциплинам и приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Производственная практика проводится, как правило, в профильных организациях.



8. Преддипломная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения для выполнения выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика является обязательной.

9. Практики, предусмотренные учебными планами, являются обязательными для прохождения и организуются кафедрами в соответствии с программой практики соответствующей ОПОП ВО.

10. Программа практики разрабатывается с учетом требований, установленных пунктом 11 настоящего Положения, утверждается директором института (деканом факультета) и является составной частью ОПОП ВО, обеспечивающей реализацию стандартов.

11. Программа практики включает в себя:

указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения;

перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места практики в структуре образовательной программы;

указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

содержание практики;

указание форм отчетности по практике;

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Университет может включить в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы.

12. Практика может проводиться в следующих формах:



а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) дискретно:

по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

Формы проведения практик определяются учебным планом и календарным учебным графиком.

13. Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, организующего проведение практики (далее - руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

14. Руководитель практики от Университета:

составляет рабочий график (план) проведения практики при ее проведении на базе Университета (приложение Б);

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Университете;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;



оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

15. Руководитель практики от профильной организации:

согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

предоставляет рабочие места обучающимся;

обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

16. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение В).

17. При наличии в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

18. Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за Университетом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

19. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практики по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

20. Обучающиеся в период прохождения практики:

выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;

соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

21. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации (дифференцированный зачет) в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации и Положением о рейтинговой оценке деятельности студентов.



Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

22. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н, с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н и от 5 декабря 2014 г. № 801н.

23. Обеспечение обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживанием их вне места жительства в период прохождения практики осуществляется Университетом в следующем порядке:

23.1. На основании авансового отчета с приложением проездных билетов и других документов, подтверждающих финансовые расходы, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме и проходившим практику вне места жительства Университет оплачивает:

- расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно в размере 100 рублей за каждые сутки за счет средств субсидии федерального бюджета;

- проезд автобусом, железнодорожным транспортом пригородного сообщения и стоимость проезда в плацкартном вагоне за счет средств субсидии федерального бюджета.

При превышении фактической стоимости проезда (отсутствия в поезде плацкартных вагонов, проезд до места практики возможен только самолетом и т.д.) по заявлению обучающегося и представлению заведующего кафедрой ректор может разрешить возместить превышение стоимости над стоимостью проезда в плацкартном вагоне за счет внебюджетных средств.

23.2. При прохождении практики обучающимися за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме с ежедневным проездом



на предприятие, расположенное в пригородной зоне г. Брянска и обратно, суточные не выплачиваются, а проезд оплачивается по предъявлению маршрутного листа с приложением проездных документов.

23.3. Возмещение всех расходов по практике обучающихся по договору об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, производится в соответствии с условиями заключенного договора.

24. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

25. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

26. При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Положение принято с учетом мнения объединенного совета обучающихся и первичной профсоюзной организации студентов ФГБОУ ВО «БГИТУ».

Председатель объединенного совета обучающихся ФГБОУ ВО «БГИТУ»

В.Е.Маркин

Председатель первичной профсоюзной организации студентов ФГБОУ ВО «БГИТУ»

М.Т.Кузьменкова





**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

на проведение производственной практики студентов высших учебных заведений на предприятиях, в учреждениях, организациях

г. Брянск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны, ФГБОУ ВО "Брянский государственный инженерно-технологический университет", именуемый в дальнейшем «университет», в лице ректора Егорушкина В.А., действующего на основании устава университета, и, с другой стороны, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование предприятия, учреждения, организации)  
именуемая в дальнейшем «предприятие, учреждение, организация» в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ф. и. о., должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_ (положения устава, распоряжения, доверенности)

в соответствии с положением о производственной практике высших учебных заведений заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить университету для студентов \_\_\_\_\_ факультета направления \_\_\_\_\_

следующее количество мест в сроки:

а) \_\_\_\_\_ курс с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ (количество) мест для прохождения \_\_\_\_\_ практики в качестве \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_ курс с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ (количество) мест для прохождения \_\_\_\_\_ практики в качестве \_\_\_\_\_

в) \_\_\_\_\_

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный инструктаж и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы. Обеспечить студентов на время проведения практики предохранительными приспособлениями по нормам, установленным для соответствующих категорий работников данного предприятия, учреждения, организации.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики на предприятии, в учреждении, организации в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

1.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы производственной практики. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношение к специальности студентов.

1.5. Предоставить студентам-практикантам возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуального задания.

1.6. Обеспечить табельный учет выходов на работу. О всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в университет.



- 1.7. По окончании производственной практики дать отзыв о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета.

**2. Университет обязуется:**

- 2.1. За два месяца до начала производственной практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.
- 2.2. Представить предприятию, учреждению, организации список студентов, направляемых на производственную практику не позднее, чем за неделю до начала практики.
- 2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.
- 2.4. Выделить в качестве руководителя практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов, преподавателей.
- 2.5. Перед отправкой на практику провести медицинский осмотр всех студентов (по согласованию с предприятием при заключении договора).
- 2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажей по технике безопасности.
- 2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.
- 2.8. Оказывать работникам предприятия, организации, учреждения - руководителям производственной практики студентов методическую помощь в организации и проведении практики.
- 2.9. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора**

- 3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с основами законодательства о труде, положения о производственной практике студентов высших учебных заведений, правилами по технике безопасности.
- 3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.
- 3.3. Договор вступает в силу после его подписания университетом, с одной стороны, и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

Срок действия договора \_\_\_\_\_

3.4. Юридические адреса сторон:  
университета - 241037, г. Брянск, пр-т Ст. Димитрова, 3  
предприятия, учреждения, организации \_\_\_\_\_

Подписи, печать  
университета

Подписи, печать  
предприятия, учреждения, организации



Приложение Б

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

**Рабочий график (план) проведения практики**

Наименование структурного подразделения Университета \_\_\_\_\_

Наименование практики \_\_\_\_\_

Сроки проведения практики \_\_\_\_\_

Направление (профиль) \_\_\_\_\_

Мероприятия *	Дата	Место проведения	Ответственное лицо
Организационное собрание			
Инструктаж по технике безопасности			
Выполнение работ в соответствии с выданным заданием на практику			
Выполнение индивидуального задания			
Обобщение материалов. Оформление дневника и отчета по практике			
Защита отчета по практике			

\*-тип мероприятия устанавливается на усмотрение руководителя

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «БГИТУ»

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)



ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

БГИТУ-ПСП-2-2.5-2018

Приложение В

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

### Совместный рабочий график (план) проведения практики

Наименование предприятия \_\_\_\_\_

Наименование практики \_\_\_\_\_

Сроки проведения практики \_\_\_\_\_

Направление (профиль) подготовки \_\_\_\_\_

Мероприятия *	Дата	Место проведения	Ответственное лицо
Организационное собрание			
Инструктаж по технике безопасности			
Обзорная экскурсия по предприятию			
Выполнение работ в соответствии с выданным заданием на практику			
Выполнение индивидуального задания			
Обобщение материалов. Оформление дневника и отчета по практике			
Защита отчета по практике			

\*-тип мероприятия устанавливается на усмотрение руководителей

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «БГИТУ»

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от профильной организации

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)



ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

**БГИТУ-ПСП-2-2.5-2018**

## Приложение Г

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Брянский государственный инженерно-технологический университет»

### Содержание и планируемые результаты практики

Наименование предприятия \_\_\_\_\_

Наименование практики \_\_\_\_\_

Сроки проведения практики \_\_\_\_\_

Направление (профиль) подготовки \_\_\_\_\_

Содержание практики	Формируемые компетенции и планируемые результаты практики

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «БГИТУ»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от профильной организации

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)